FORMATO ACTA DE REUNION TECNICA Código: MA-GC–F-07

CONTRATO (SA-027-2020) DE (2020)

CONTRATO DE OBRA [ ] CONTRATO DE INTERVENTORIA [x] PRESTACION DE SUMINISTRO [ ]

CONTRATO No:	SA-027-2020
CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA
CONTRATISTA:	OL INGENIERIA DE CONSTRUCCIÓN S.A.S
OBJETO:	REALIZAR ACCIONES DE ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN LOS INMUEBLES CONSTITUTIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL DEL DISTRITO: "ANTIGUA INTENDENCIA FLUVIAL", BIBLIOTECA VILLA DE SAN PABLO, BIBLIOTECA LAS GARDENIAS Y BIBLIOTECA ÁLVARO CEPEDA SAMUDIO
VALOR:	CUATROCIENTOS OCHENTA MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y UN MIL CIENTO TREINTA PESOS CON DIEZ CENTAVOS M/L ($480.991.130,10.)
PLAZO INICIAL:	HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2020
PRORROGA EN TIEMPO:	3 MESES
PLAZO FINAL:	HASTA EL 31 DE MARZO DE 2021

En la ciudad de Barranquilla, Distrito Especial, Industrial y Portuario siendo las 8:00 horas se reunieron **CLAUDIA GELVES** (Jefe de Patrimonio); **ALBERTO VÁSQUEZ** (Profesional Especializado) de la Secretaría Distrital de Obras Públicas, **PEDRO ROMERO ABAD** (Profesional Especializado) de la Secretaría Distrital de Obras Públicas, quienes actúan en representación del Supervisor, **ING. RAFAEL LAFONT DE SALES**, secretario de obras públicas; **GABRIEL GOMEZ** quien actua en nombre y representación de OL Ingeniería de Construcción S.A.S empresa contratista, con el fin de hacer seguimiento y evaluación al desarrollo del contrato, tomar las decisiones que correspondan y en general acordar las acciones que se requieran para el cumplimiento del contrato.

- **ORDEN DEL DÍA**

1. Lectura del acta anterior
2. Verificación de compromisos
3. Obra no prevista y balance
4. Informe de avance de obra
5. Proposiciones y varios.

- **DESARROLLO**

1. **Lectura del acta anterior:** Se realizó lectura del acta de reunión anterior para revisión de compromisos adquiridos por las partes y temas pendientes por tratar. Esta fue aprobada.

2. **Verificación de compromisos:** Se revisaron los compromisos pactados en el acta anterior, con los siguientes resultados:

DEL CONTRATISTA

1- Estudios y Diseños y/o Actividades y entregas de bienes.
- El contratista adelantará gestión en la curaduría para establecer la documentación requerida para radicar, se entregará a supervisión paquete completo para firma de formulario por parte de la entidad.

2- Programación de Obras.
- Sin novedades

3- Programa de Inversiones.
- Sin novedades

4- Factores Sociales.
- El contratista manifiesta que la persona se encuentra realizando exámenes médicos para proceso de contratación (población vulnerable red unidos). El contratista durante la reunión presento el certificado de estar inscrito en la red unidos, conforme a lo solicitado en los pliegos de condiciones.

5- Equipos, Herramientas y Maquinaria.
- Sin novedades

6- Personal profesional y no profesional.
- Sin novedades.

7- Cumplimiento de aportes parafiscales.
- Sin novedades.

- **Compromisos de la Entidad.**

1. Revisión de APU adicionales y aprobación de balance de obras.
- Se realizará una vez el contratista haya entregado los APU adicionales y el informe de sustento técnico.

3. **Obra no prevista y balance:**
- El contratista manifiesta que hizo entrega parcial de la información para que la supervisión empiece a revisar.
- El contratista manifiesta que entre las obras no previstas se encuentran las siguientes: Tratamientos con impermeabilizantes en fachada de la intendencia, cielo raso de las

bibliotecas San Pablo y Gardenias, instalación de lámparas y pulida de piso de la intendencia.

4. Informe de avance de obras:

La Supervisión solicita al contratista rinda informe de avance de las actividades de obra y la fecha tentativa para terminación de estas, para lo cual manifiesta:

- El contratista expone el avance de obras, informa que se encuentra realizando labores de pintura en muros exteriores del edificio de la intendencia y que proyecta que esta actividad sea terminada el 12 de marzo, en conjunto en labores de impermeabilización de estos.

- Con respecto al muro divisorio el contratista manifiesta que estará listo para la próxima semana que termina el 27 de febrero de 2021.

- Con respecto a los cielos rasos, el contratista manifiesta que se iniciarán labores la próxima semana y se espera terminar esta actividad, a mediados del mes de marzo.

- Con respecto a la estructura y piso en madera (tipo deck), el contratista manifiesta que iniciará actividades en la primera semana de marzo.

5. Proposiciones y varios:

- El contratista propone revisar tema de rendimientos por movimiento de mobiliarios y que se le reconozca en jornales de trabajo.
- El contratista solicita que se consulte sobre las llaves de las ventanas, ante lo cual la Secretaría de Cultura manifiesta que realizará la gestión con el área encargada.
- El contratista manifiesta que se debe plantear la posibilidad de una prórroga, teniendo en cuenta que las gestiones en curaduría y las obras no previstas están demandando mayor tiempo al planteado para ejecutar el alcance del contrato.

- **Compromisos del Contratista.** (*se deben describir los compromisos adquiridos por el contratista en cada uno de los siguientes aspectos, los aspectos que no apliquen no forman parte del acta*)

1- Estudios y Diseños y/o Actividades y entregas de bienes.
   - Entrega por parte del diseñador e inicio de gestiones en curaduría – miércoles 03 de marzo de 2021.
2- Programación de Obras.
   - Sin novedades
3- Programa de Inversiones.
   - Sin novedades

4- Factores Sociales.
- Sin novedad

5- Equipos, Herramientas y Maquinaria.
- Sin novedad

6- Personal profesional y no profesional.
- Sin novedad

7- Cumplimiento de aportes parafiscales.
- Sin novedad.

8-Otros.
- Entrega de Apu no previstos. 3 de marzo de 2021.

- **Compromisos de la Entidad.**

2. Revisión de APU adicionales y aprobación de balance de obras.
- Se realizará una vez el contratista haya entregado los APU adicionales y el informe de sustento técnico.

Se firma en Barranquilla, Atlántico a los 17 días del mes de Febrero de 2021.

Gabriel J. Gómez
GABRIEL GOMEZ
Representante contratista

PEDRO ROMERO ABAD
Secretaria Distrital de Obras Públicas

ALBERTO VÁSQUEZ
Secretaria Distrital de Obras Públicas

CLAUDIA GELVES
Jefe de Patrimonio
Secretaria Distrital de Cultura y Patrimonio